

Sachbearbeiter Mahnwesen & Forderungsmanagement (m/w/d)

(12219)

 Standort: Mainz  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Sie suchen eine neue Herausforderung und wollen sich weiterentwickeln? Dann sind Sie bei REINMÜLLER genau richtig.

REINMÜLLER vermittelt seit über 25 Jahren erfolgreich qualifizierte Fachkräfte mit Schwerpunkt im Rhein-Main-Gebiet.

Für unseren Auftraggeber in Mainz suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Sachbearbeiter Mahnwesen & Forderungsmanagement (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- *Pflege von Debitoren-Stammdaten*
- *Bearbeitung von Limitanträgen und Limitstreichungen im Rahmen von Warenkreditversicherungen*
- *Überwachung von Überfälligkeiten*
- *Einholung von Auskünften*
- *Adressenprüfung*

Ihr Profil:

- *Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. Bürokauffrau / Bürokaufmann, Industriekauffrau / Industriekaufmann (m/w/d), oder vergleichbarer Abschluss*
- *Sicherer Umgang mit PC und insbesondere MS Office*

Stefan Schweig

T.: 069 920 394 18

F.: 069 920 394 20

E-Mail: stefan.schweig@reinmueller.com

REINMÜLLER GmbH

Bereich Personalservice

Kaiserhofstr. 10

60313 Frankfurt am Main

www.reinmueller-personal.com

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Personalvermittlung

[Impressum](#)