

# Mitarbeiter (m/w/d) Projektsteuerung Rückbau

(12351)

📍 Standort: Mülheim-Kärlich    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 40 - 40 Stunden pro Woche    📅  
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

*Sie suchen eine neue Herausforderung und wollen sich weiterentwickeln? Dann sind Sie bei REINMÜLLER genau richtig!*

*REINMÜLLER erbringt seit über 30 Jahren erfolgreich Ingenieur-Dienstleistungen in der Kerntechnik. Von der klassischen Projektbetreuung über ingenieurtechnischen Aufgaben im Bereich Rückbau bis hin zur Vermittlung von hoch qualifiziertem Fachpersonal.*

*Für unser Team suchen wir Sie am Standort Mülheim-Kärlich als*

*Mitarbeiter (/w/d) Projektsteuerung Rückbau*

## Ihre Aufgaben:

- Erstellen und Pflegen von Projektplänen und Zeitplänen
- Dokumentation von Projektfortschritten, Protokollführung bei Besprechungen und Erstellung von Reports
- Verwaltung und Pflege von Projektdokumenten, einschließlich Verträgen, Genehmigungen und Rechnungen
- Ansprechpartner für interne und externe Projektbeteiligte, einschließlich Partnerfirmen
- Koordination von Terminen und Meetings, sowohl intern als auch mit externen Partnern
- Sicherstellung eines reibungslosen Informationsflusses zwischen allen Projektbeteiligten
- Überwachung von Bauabläufen und Einhaltung von Terminplänen
- Unterstützung bei der Identifikation von möglichen Risiken und Verzögerungen sowie der Entwicklung von Lösungsvorschlägen

## Wir bieten:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Private Zusatzkrankenversicherung
- Leistungsgerechte Vergütung
- Interessante und vielfältige Projekte
- Gute Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Urlaubsanspruch von 30 Tage/Jahr
- Schneller Bewerbungsprozess
- Persönliche Einsatzbegleitung und Beratung
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Empfehlungsprovision für die Anwerbung einer/s neuen Mitarbeiterin/s

## Ihr Profil:

- Abgeschlossene Meisterausbildung oder technischer Abschluss (FH) im Bereich Bauwesen,

*Verfahrenstechnik oder vergleichbare Qualifikation*

- *Erste Erfahrungen in der Projektunterstützung, idealerweise im Bau- oder Projektumfeld*
- *Gute Kenntnisse in der Anwendung von MS Office, insbesondere Excel und MS Project*
- *Fähigkeit zur strukturierten und selbstständigen Arbeitsweise*
- *Grundkenntnisse im Umgang mit Vorschriften und Normen sind von Vorteil*

*Stefan Schweig*

*T.: 069 920 394 18*

*F.: 069 920 394 20*

*E-Mail: stefan.schweig@reinmueller.com*

*REINMÜLLER GmbH*

*Bereich Nukleartechnik*

*Kaiserhofstr. 10*

*60313 Frankfurt am Main*

*[www.reinmueller-nuklear.com](http://www.reinmueller-nuklear.com)*

**Abteilung(en):** Nuklear

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

[Impressum](#)