

Sachbearbeitung Logistik (m/w/d)

(1733)

📍 Standort: Worms 📄 Arbeitszeit: 37,5 Stunden pro Woche 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Sie suchen eine neue Herausforderung und wollen sich weiterentwickeln? Dann sind Sie bei REINMÜLLER genau richtig.

REINMÜLLER ist ein führender Anbieter in der Vermittlung qualifizierter Fachkräfte mit Schwerpunkt im Rhein Main-Gebiet.

Im Auftrag unseres Kunden, einem international agierenden Konzern aus dem Bereich der Spezialchemie sowie Hochleistungsmaterialien, suchen wir am Standort Worms Sie als

Sachbearbeitung Logistik (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Administrative Verwaltung der Aufträge in SAP (z.B. Lieferungen anlegen, Lieferungsbearbeitung, Kommissionierung, Wareneingang- & Warenausgangsbuchungen)
- Buchungen von Warenbewegungen, Anlegen und Abrechnen von Prozessaufträgen

Wir bieten:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit Option auf Übernahme
- Übertarifliche Bezahlung nach IGZ-DGB-Tarifvertrag zzgl. attraktive Einsatzzulagen
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Zusätzliche bezahlte Freizeit über Ihr Arbeitszeitkonto
- Urlaubsanspruch bis 30 Tage/Jahr
- Schneller Bewerbungsprozess
- Persönliche Einsatzbegleitung und Beratung
- Arbeitszeitmodelle Teilzeit oder Vollzeit
- € 300,00 Empfehlungsprovision für die Anwerbung einer/s neuen Mitarbeiterin/s

Ihr Profil:

- Kaufmännische- oder Chemietypische Ausbildung
- Hohe Belastbarkeit, Flexibilität, Durchsetzungsfähigkeit, Konfliktfähigkeit, Teamfähigkeit, Selbstständigkeit und Eigeninitiative
- Erweiterte EDV-Kenntnisse und Fähigkeiten (SAP R3, APO, BW & Office)
- Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift

Klingt interessant für Sie? Dann warten Sie nicht länger und bewerben Sie sich. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Layla Pura

T.: 069 920 394 26

F.: 069 920 394 20

E-Mail: layla.pura@reinmueller.com

REINMÜLLER GmbH
Bereich Personalservice
Kaiserhofstr. 10
60313 Frankfurt am Main
www.reinmueller-personalservice.com

Abteilung(en): Kaufmännisch

[Impressum](#)